

BEWERBUNG als

- ▶ Mediengestalterin
- ▶ Grafikdesignerin
- ▶ Maßschneidermeisterin
- ▶ Direktrice (Modedesign)



KONTAKT

Monika Jansen
Auf dem Graskamp 53
45888 Gelsenkirchen
Telefon: 0209 - 157 56 419
Mobil: 0160 - 60 80 101
E-mail: mail@monikajansen.de

LEBENS LAUF



PERSÖNLICHE DATEN

Name:

Monika Jansen

Geboren am:

12.12.1965 in Papenburg/Ems

Staatsangehörigkeit:

Deutsch

Familienstand:

Ledig

Anschrift:

Auf dem Graskamp 53

45888 Gelsenkirchen

Telefon:

0209 - 157 56 419

Mobil:

0160 - 60 80 101

E-Mail:

mail@monikajansen.de



► monikajansen.de

BERUFLICHER LEBENSWEG

06.2016 - 08.2018:

Anstellungssuchend

- Weiterbildung als Update meiner Kenntnisse
- Webseitengestaltung und -optimierung
- Stetige Neugestaltung meiner Bewerbungsunterlagen

03.2015 - 06.2016:

Mediengestalterin (Mac und PC) unter Vertrag als Bürokauffrau

HELO GmbH & CO.KG, Rastdorf, Onlineshop

Hauptaufgabe: Positiv-Darstellung des Unternehmens und dessen Produkte, und somit die Umsatzsteigerung.

- Erarbeitung verkaufsfördernder Produktfotos
 - Produktfotografie inklusive Artikelaufbau u. Abbau
 - Fotobearbeitung, Illustration und Bemaßung mit Adobe CS6
- Fotoaufbereitung des gesamten Artikelbestandes und Aktualisierung mit Etope
- Erstellung und Bearbeitung firmeneigener Prints, wie Typenschilder, Kartonagen, Verpackungsaufkleber, das Firmenmaskottchen und die Firmentasche etc.
- Einarbeitung meiner in den Bereichen Mediengestaltung/Print nicht ausgebildeten Nachfolgerin, Kommunikation in Englisch
- Kundengespräche in Deutsch und Englisch

10.2010 - 04.2014:

Aushilftätigkeiten in den Bereichen

- Kostümfertigung im Mittelalter-Genre, Erbkönig GbR, Gelsenkirchen
- Ebay-Onlineshop mit Interior-Dekoartikeln, Zauberhafter Landhausstil, Gelsenkirchen
 - Fotografie, Fotobearbeitung, Einstellen der Artikel bei Ebay
 - Lagerorganisation, Bestandsaufnahme, Verpacken, Versand

02.2011 - 03.2011:

Typberaterin auf Honorarbasis

A4e Deutschland, Gelsenkirchen

Hauptaufgabe: Hilfestellung zur eigenen Positivdarstellung der Arbeitssuchenden durch dessen Auftreten, Förderung des gesunden Selbstwertgefühls und dadurch die Erlangung eines Arbeitsvertrags.

- Beratungsthema „Mit Stil zum Ziel“

06.2006 - 05.2010:

Auslandsaufenthalt

Calangute, Indien

Hauptaufgabe: Aus dem während meiner Arbeitssuche aufkommenden Bedürfnis nach einer Auszeit einen längerfristigen stabilen Aufenthalt zu machen.

Die Verlängerung meiner Aufenthaltserlaubnis wurde leider nicht genehmigt.

- Suche nach einer Anstellung in den Produktionsstätten der Bekleidungsindustrie
- Studium der Arbeitstechniken in der indischen Bekleidungsindustrie und im Textildruck
- Entwicklung eigener Kreationen zum Verkauf auf dem Touristmarkt
- Konzeption und Umsetzung von Bauchtanz-Kleidung,
- Erstschnitterstellung und Prototypfertigung,
- Bildbearbeitung (Photoshop) und Illustration (CorelDraw)
- Studium der Arbeitstechniken in der indischen Bekleidungsindustrie und im Textildruck

02.2006 - 05.2006:

Vorbereitung meines Auslandsaufenthaltes in Indien

- Formularbearbeitung in Deutsch und Englisch
- Wohnungssuche in Indien / Wohnungsauflösung hier in Deutschland
- Erstellung meiner Bewerbungsunterlagen in Englisch für die Stellensuche in Indien



BERUFSBEZOGENE EDV-KENNTNISSE

Grafikdesignerin / Mediengestalterin

Adobe Creative Suite C6	■■■■■■■■■□
Apache OpenOffice	■■■■■■■■■□
Modified eCommerce	■■■■■■■■■□
Etope	■■■■■■■■■□
Dreamweaver / Javascript	■■■■■■■■■□
HTML / CSS	■■■■■■■■■□
PHP / MySQL	■■■■■■■■■□□
CorelDraw	■■■■■■■■■□□
Freehand	■■■■■■■■■□□
Acrobat PDF	■■■■■■■■■□□
Flash	■■■■■■■■■□□□
Cinema 4D	■■■■■■■■■□□□
Premiere und Cool Edit	■■■■■■■■■□□□
Director	■■■■■■■■■□□□
Access	■■■■■■■■■□□□

Direktrice / Maßschneidermeisterin

Word / Excel	■■■■■■■■■□
Paint	■■■■■■■■■□□
Lexware finanzial office	■■■■■■■■■□□□
Grafis	■■■■■■■■■□□□



► monikajansen.de

03.2005 - 12.2005:

Aushilftätigkeiten in den Bereichen

- Theaterkostümfertigung, Karisma Costumes, Gelsenkirchen und auch vor Ort
- Messebau (z. B. Präsentation der neuen Kollektion von Louis Vuitton)
- Weihnachtsmarktverkauf in der Gelsenkirchener Altstadt

02.2004 - 02.2005:

Mediengestalterin

ZYLA DESIGN, Gelsenkirchen,

Hauptaufgabe: Die Umsetzung von Kundenaufträgen

- Webseitenerstellung und die dazugehörige Recherche
- Gestaltung und Erstellung von Flyern, Postern und Broschüren
- Formblätterstellung

08.2001 - 08.2003:

Nähkursleitung

Elisabeth-Käsemann-Haus, Gelsenkirchen

- Vermittlung von Nähtechniken und Tipps für Schnittabänderungen

02.2002 - 05.2002:

Schneidermeisterin in Krankheitsvertretung

Bochumer Schauspielhaus, Bochum

- Anfertigung und Anprobe von Kostümen auch für bekannter Darsteller

05.1999 - 03.2002:

Selbstständige Maßschneidermeisterin

Atelier Kleiderkunst, Gelsenkirchen

Hauptaufgabe: Die Kundenwünsche durch Ideenreichtum, professionelles Knowhow und gute Beratung umzusetzen. Bis zum Angstmacher „Euro“ ist mir das sehr gut gelungen. Die Anzahl der zufriedenen Kunden stieg stetig.

- Entwurf, Schnitterstellung und Fertigung individueller Kreationen nach Kundenwunsch für Damen, Herren, Jugendliche und Kinder
- Entwurf, Schnitterstellung und Fertigung eigener Kreationen für Damen und Herren
- Kostümausstattung für Theateraufführungen und Vereine
- Interiordekor, Änderungen etc.
- Koordinierung und Anleitung meiner Musternäherin
- Buchführung und Ausarbeitung von Werbestrategien

07.1998 - 04.1999:

Vorbereitung meiner Selbstständigkeit

- Teilnahme an vorbereitenden Seminaren z.B.
 - Marketing und Werbung
 - Einführung in die EDV
 - Existenzgründung
- Standortsuche zuerst in Leer, dann in Gelsenkirchen
- Design und Ausstattung der Räumlichkeiten und der CI

02.1994 - 09.1997:

Leitende Direktrice (Entwurfs-, Schnitt-, Fertigungsdirektrice)

Otto Heinze GmbH & Co. KG, Dortmund

Hauptaufgabe: Durch die Erweiterung der Produktpalette und die Optimierung der hohen Qualitätsstandards konstruktiv am Unternehmenswachstum mitzuwirken.

- Entwurf und Kollektionserstellung plus Erstschnitt von Hosen, Röcken, Blusen und Coordinates
- Manuelle Gradierung bis zur Produktionsreife
- Koordinierung und Anleitung der Musternäherei
- Qualitätskontrolle der eingehenden Waren vor Ort und Produktionskontrollen im Ausland
- Besuch von Fachmessen im In- und Ausland



PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

- ▶ Ich bin offen, ehrlich, freundlich und mag geradeheraus. Konstruktive Kritik kann ich gut vertragen.
- ▶ Mich in eine Firmenphilosophie oder in ein neues Konzept einzufinden gelingt mir und spornt mich an.
- ▶ Ich mag Ideen, habe selbst einige davon und bin fähig, Ideen umzusetzen. Fehlt mir dazu eine Kenntnis, gleiche ich dieses Manko aus. Deshalb halte ich mich nach Möglichkeit stets up to date.
- ▶ Schon oft habe ich ein Team geleitet, und mich genauso gut auch als echte Kollegin in einem Team eingebracht. Für mich zählt das gute Ergebnis der Zusammenarbeit.
- ▶ Mir gefällt das angestellte Arbeiten ebenso gut, wie das Selbstständige. Neben der Arbeitgeberzufriedenheit liegt mir die Kundenzufriedenheit am Herzen und hat mir schon so manches Lächeln ins Gesicht gezaubert.

01.1992 - 06.1993:

Leitende Direktrice (Entwurfs-, Schnitt-, Fertigungsdirektrice)

ROMA - Fashion GmbH, Gronau

Hauptaufgabe: Durch neue modische Akzente und deren Umsetzung an der Erweiterung der Produktpalette und so am Unternehmenswachstum mitzuwirken.

- ▶ Entwurf und Kollektionserstellung von Mänteln, Jacken und Blazern
- ▶ Koordinierung und Anleitung der Mustermäherei
- ▶ Anfertigung der Erstschnitte und dessen Gradierung bis zur Produktionsreife

11.1991 - 12.1991:

Leitende Direktrice (Entwurfs-, Schnitt-, Fertigungsdirektrice)

ROMA - Moden GmbH, Gronau

Hauptaufgabe: Vor der Firmenneugründung die Kollektionen im Stil fortzusetzen, sie umzusetzen und für die Produktion vorzubereiten.

- ▶ Entwurf und Kollektionserstellung von Mänteln und Jacken
- ▶ Koordinierung und Anleitung der Mustermäherei
- ▶ Anfertigung der Erstschnitte und dessen Gradierung bis zur Produktionsreife

04.1990 - 09.1991:

Erstschnittdirektrice

Erfo Bekleidungswerk GmbH, Abteilung: „Sportive“, Nordhorn

Hauptaufgabe: Die neuen modischen Akzente der Designerin nach Entwurf und Fertigungsmaßen passformgerecht in Erstschnitte umzusetzen.

- ▶ Erstschnitterstellung von Blusen und Röcken

02.1987 - 06.1989:

Bekleidungsfertigerin

Steilmann, Ostrhauderfehn

- ▶ Akkordfertigung von Damenblusen auch als Springerin

WEITERBILDUNG

01.2018 - 05.2018:

Qualifizierungsmodule Multimedia Digital/Print Marketing

Comcave.College, Gelsenkirchen

- ▶ **E-Marketing-Entwickler:** eKommunikation
- ▶ **Softwareentwickler:**
TYPO 3 Schwerpunkt Customizing
- ▶ **EDV-Medienberater:**
SEO/SEM- und Social Media-Management,
Gesamtleistung: Gut

10.2016 - 01.2017:

Modulare Weiterbildung (PC)

alfatraining Bildungszentrum, Gelsenkirchen

- **Europäischer Wirtschaftsführerschein A**
Abschlussbewertung: Sehr gut
- **E-Commerce: Aufbau und Betrieb von Webshops** mit „Modified eCommerce“
Abschlussbewertung: Sehr gut
- **Dynamische Webseiten mit PHP und MySQL**
Abschlussbewertung: Gut

03.2013 - 12.2014:

Fernstudium zur geprüften Grafikdesignerin (PC)

ILS Fernakademie, Hamburg

Gesamtleistung: Sehr gut



WEITERE MITBRINGSEL

- Englisch in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B,
(ehemals Klasse 3)
- Improvisationsgeschick
- DLRG Rettungsschwimmschein
- Organisationstalent
- Menschen in schwierigen Situationen zum Lächeln bringen
- eine positive Grundeinstellung
- Menschen an einen Tisch bringen, um Streit- bzw. Hetzgespräche wieder in friedliche Diskussionen umzuwandeln
- ganzheitliches Denken
- Putzerfahrung Polizeistation, Nordhorn
- Thekenkraft, Kenke, Gelsenkirchen

02.2003 - 12.2003:

Modulare Weiterbildung zur Mediengestalterin (Mac und PC)

ca.medien.colleg, Essen

Gesamtleistung: Gut

07.2010 - 01.2011:

„Workfirst“

A4e Deutschland, Gelsenkirchen

- Berufszielplanung, Bewerbungstraining, PC-Training

11.1999 - 12.1999:

GRAFIS I + II, CAD-Bekleidungskonstruktionssystem,

Software-Schulung Dr. K. Friederich, Viersen

11.1997 - 06.1998:

Meisterin im Damen- und Herrenschneiderhandwerk

Berufsbildungszentrum der Handwerkskammer Kassel

Gesamtleistung: Gut mit Auszeichnung

12.1989 - 03.1990:

REFA-Sachbearbeiterin

Verband für Arbeitsstudien und Betriebsorganisation,

REFA Bezirksverband, Düsseldorf

06.1989 - 12.1989:

Direktrice (Entwurfs-, Schnitt-, Fertigungsdirektrice)

Fachschule M.Müller & Sohn, Düsseldorf

Gesamtleistung: Sehr Gut - Gut

AUSBILDUNG

08.1984 - 01.1987:

Ausbildung zur Bekleidungsschneiderin

ERFO Bekleidungswerk GmbH, Nordhorn

Gesamtleistung: Sehr Gut - Gut

08.1983 - 05.1984:

Ausbildung zur angelernten Industrienerin

ERFO Bekleidungswerk GmbH, Nordhorn

Gesamtleistung: Sehr Gut

08.1982 - 06.1983:

FOR-Q (erweiterter Sek. I Abschluss)

BGJ Wirtschaft und Verwaltung, Nordhorn

Kaufmännisches Berufsgrundbildungsjahr

Gesamtleistung: Befriedigend

08.1971 - 06.1982:

FOR (Mittlere Reife)

Liudger-Realschule, Emsbüren



Monika Jansen

Monika Jansen Gelsenkirchen am 7.08.2018



Zeugnis

Hiermit bescheinigen wir

Frau Monika Jansen

geboren am

12.12.1965

die erfolgreiche Teilnahme an der Weiterbildung

**Qualifizierungsmodule Multimedia
Digital/Print Marketing**

mit der Gesamtnote "gut" (2,0).

Zeitraum:

23.01.2018 - 25.05.2018
jeweils von 08:00 bis 16:00 Uhr

Ort:

**COMCAVE.COLLEGE® GmbH Gelsenkirchen
Ebertstraße 20, 45879 Gelsenkirchen**

Gelsenkirchen, 25.05.2018



Technologiepark, Hauert 1
44227 Dortmund

Telefon: (+49) 231 72 52 6 - 0
Telefax: (+49) 231 72 52 622

URL: www.college.comcave.de
Email: schulung@comcave.de



Notenspiegel

Frau Monika Jansen, geboren am 12.12.1965, erlangte nach der erfolgreichen Teilnahme an der Weiterbildung

Qualifizierungsmodule Multimedia Digital/Print Marketing

die Gesamtnote "gut" (2,0).

Lernfeld	Note
EDV-Medienberater: IT-Lösungen und Medienintegration	2,0
Softwareentwickler: TYPO3 Schwerpunkt Customizing	1,0
E-Marketing Entwickler: eCommunication	2,7

Die Qualifizierung fand in der Zeit vom 23.01.2018 bis 25.05.2018 statt.

Die Gesamtnote ist der Mittelwert aller Prüfungen.

Sehr gut			gut			befriedigend			ausreichend		
+	1	-	+	2	-	+	3	-	+	4	-
	1,0	1,3	1,7	2,0	2,3	2,7	3,0	3,3	3,7	4,0	4,3

Gelsenkirchen, 25.05.2018



Technologiepark, Hauer 1
44227 Dortmund

Telefon: (+49) 231 72 52 6 - 0
Telefax: (+49) 231 72 52 622

URL: www.college.comcave.de
Email: schulung@comcave.de



Inhalte der Qualifizierung

EDV-Medienberater: IT-Lösungen und Medienintegration im SEM- und Social Media-Management (378 UE)

- Überblick Marketing
- Überblick Online-Marketing
- Suchmaschinenoptimierung - SEO/SEM
- SEM Management in der Praxis
- Überblick Social Network Management
- Integration Social Media in den klassischen Marketing-Mix
- Konzeption einer Social Network Management Kampagne
- Wirkung von Word-of-Mouth und Storytelling
- Mediaplanung im Social Web
- Social Network Management im B2B Umfeld
- Wie Testkampagnen und Produkt-Communities Mundpropaganda anregen können um Produkte erfolgreich in den Markt einzuführen
- Monitoring und Erfolgsmessung von Social Network Management Kampagnen

Softwareentwickler: TYPO3 Schwerpunkt Customizing (189 UE)

- Überblick
- Installation / Konfiguration
- Seiten und Inhalte in Demo-Installation anlegen
- TypoScript
- Verwendung der Tsref als TypoScript-Referenz
- Inhalte ausgeben
- Standardmenüs
- spezielle Menütypen und Zustände
- Neues Webseitenprojekte gem. Lehrbuch
- Inhalte und Menüs für neues Projekt einbinden und gestalten
- TypoScript-Konstanten
- Extension-Manager
- Volltextsuche installieren und konfigurieren
- Geschützten Webseitenbereich einrichten
- Das Nachrichtensystem TT_NEWS
- Mehrsprachige Inhalte pflegen und konfigurieren
- Benutzerverwaltung
- Das Backend speziellen Bedürfnissen anpassen
- Eigene Extension programmieren mit Extbase und Fluid
- Eigene Mailformulare herstellen
- Einbinden von Metatags
- Einbindung von JavaScript
- Einbinden eigener PHP-Skripte
- Projektarbeit

E-Marketing Entwickler: eCommunication (190 UE)

- Überblick
- Mobile Marketing
- Strategien
- Instrumente
- Technik und Usability
- eCommunication in der Praxis

Technologiepark, Hauert 1
44227 Dortmund

Telefon: (+49) 231 72 52 6 - 0
Telefax: (+49) 231 72 52 622

URL: www.college.comcave.de
Email: schulung@comcave.de

Seite 1 von 2



Das internationale Zertifikat für Wirtschaftskompetenz

Stufe A

Unternehmensziele und Kennzahlen
Bilanzierung
Kostenrechnung
Wirtschaftsrecht

Hiermit wird bestätigt, dass

Monika Jansen

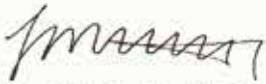
geboren am 12.12.1965

die EBC*L Prüfung Stufe A
erfolgreich bestanden hat.

Prüfungssprache: Deutsch
Prüfungsland: Deutschland

Ausstellungsdatum: 24.01.2017




Univ.-Prof. Dr.Dr. Gerhard E. Ortner
Vorstandsvorsitzender Kuratorium
Wirtschaftskompetenz für Europa


MMag. Victor Mihalic
Chairman
International Centre of EBC*L



ZERTIFIKAT

Monika Jansen

geboren am 12. Dezember 1965,
hat im Zeitraum vom 19.12.2016 bis 20.01.2017
an der folgenden beruflichen Qualifizierung teilgenommen:

Grundlagen Betriebswirtschaftslehre und Rechnungswesen

Europäischer Wirtschaftsführerschein EBC*L Stufe A

Note: sehr gut (93 Punkte)

4 Wochen Vollzeitunterricht
Die Lehrgangsinhalte sind auf der Rückseite aufgeführt.

Gelsenkirchen, 20.01.2017



N. Fostiropoulos
Niko Fostiropoulos
Leiter alfatraining Bildungszentrum e. K.



Zertifizierter Bildungsträger
Zulassung nach AZW
Qualitätsmanagement nach DIN EN ISO

Grundlagen Betriebswirtschaftslehre und Rechnungswesen

Europäischer Wirtschaftsführerschein EBC*L Stufe A

Folgende Inhalte wurden vermittelt:

Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens

Aufgaben und Gegenstand des betrieblichen Rechnungswesens
Grundbegriffe des Rechnungswesens
Grundlagen der Finanzbuchhaltung
Grundlagen der Betriebsbuchhaltung
Grundlagen der Planungsrechnung

Organisation der Buchführung

Grundbegriffe und Instrumente der Buchführung
Prinzipien / Methoden der doppelten Buchführung
Belegorganisation
Die Bücher der Buchführung
Techniken der Buchführung
Automatisierte Verfahren
Kontenrahmen und Kontenplan

Steuern und rechtliche Aspekte der Unternehmung

Grundzüge des Wirtschaftens
Grundlagen der Unternehmensbesteuerung

Buchführungspraxis: Waren- und Geldverkehr; Anlagen- und Personalwirtschaft

Behandlung der Umsatzsteuer
Buchungen des Warenverkehrs
Buchungen des Geldverkehrs
Buchungen im Anlagevermögen
Buchungen in der Personalwirtschaft

Auswertungen der Buchhaltung

Arbeitsauswertungen
Auswertungen mit Dokumentationspflicht
Betriebswirtschaftliche Auswertung

Kosten- und Leistungsrechnung

Einführung in die KLR
Aufgaben der KLR
Vollkostenrechnung
Teilkostenrechnung
Kurzfristige Erfolgsrechnung

Die Finanzierung der Unternehmen

Ziele und Aufgaben der Finanzierung
Innenfinanzierung, Kreditfinanzierung

Vorarbeiten zum Jahresabschluss

Jahresabschlussbuchungen
Bilanzbewertungsgrundlagen

Jahresabschluss: Bilanz und GuV

Ziele eines Jahresabschlusses
Aufbau einer Bilanz
Aktiva / Passiva
Inventur
Gewinn- und Verlustrechnung (GuV-Rechnung)
Abschlussarbeiten / Periodenreines Ergebnis
Forderungen / Verbindlichkeiten
Rückstellungen
Rücklagen
Abschreibung
Auswirkungen von Ausgaben auf den Jahresabschluss
Die GuV-Rechnung in Staffelform
Analyse Der GuV-Rechnung in Staffelform
Analyse eines Jahresabschlusses

Unternehmensziele und Kennzahlen

Wirtschaftlichkeit
Eigenkapitalrentabilität
Gesamtkapitalrentabilität /Return On Investment (ROI)
Eigenkapitalquote
Cash Flow
Produktivität

Anwendung der Kostenrechnung in kleinen Unternehmen

Aufgaben der Kostenrechnung
Begriffe der Kostenrechnung
Preiskalkulation
Kostenstellenrechnung
Profit Center-Rechnung

Wirtschaftsrecht

Rechtsformen
Kaufvertrag
Unternehmenszusammenschlüsse / Kooperationen
Insolvenzrecht

Abschlussprüfung: praxisbezogene Projektarbeit

Der Leistungsnachweis wurde in Form einer abschließenden Projektarbeit erbracht.

Das Ergebnis der Zertifizierungsprüfung „Europäischer Wirtschaftsführerschein (EBC*L) - Stufe A“ wird durch ein Original EBC*L -Zertifikat nachgewiesen.

Notenschlüssel:

Punkte	100 - 92	91 - 81	80 - 67	66 - 50	49 - 30	29 - 0
Note	sehr gut	gut	befriedigend	ausreichend	mangelhaft	ungenügend

Der Lehrgang wurde unter Einsatz von Video- und Netzwerktechnik in miteinander vernetzten Schulungsorten durchgeführt. Diese Form von Unterricht trainiert Arbeitsmethoden und -techniken, die in vielen mittleren und größeren Unternehmen eingesetzt werden. Heute wird sowohl firmenintern als auch mit anderen Unternehmen deutschlandweit, europaweit oder weltweit mithilfe dieser Kommunikationstechniken zusammengearbeitet.

ZERTIFIKAT

Monika Jansen

geboren am 12. Dezember 1965,
hat im Zeitraum vom 21.11.2016 bis 16.12.2016
an der folgenden beruflichen Qualifizierung teilgenommen:

E-Commerce - Aufbau und Betrieb eines Web-Shops

Note: sehr gut (99 Punkte)

4 Wochen Vollzeitunterricht
Die Lehrgangsinhalte sind auf der Rückseite aufgeführt.

Gelsenkirchen, 16.12.2016



N. Fostiropoulos
Niko Fostiropoulos
Leiter alfatraining Bildungszentrum e. K.



E-Commerce – Aufbau und Betrieb eines Webshops

Folgende Inhalte wurden vermittelt:

Anwendung einer Onlineshop-Software

Einführung in die Benutzeroberfläche einer Shopsoftware („modified eCommerce“)
Rechtliche Vorschriften für Inhaber von Onlineshops
Grundeinstellungen konfigurieren
Verwaltung von:
Content, Artikeln und Preisen
Verwaltung von Kunden
Verkäufe, Zahlungsarten, Versand
Steuerarten
Erstellung von Newslettern
Auswertung und Statistiken
SEO-Suchmaschinenoptimierung
Export von Artikeldaten zur weiteren Verwendung in anderen Programmen

Administration und Entwicklung

Installation: Voraussetzungen und Systemanforderungen
Konfiguration von Grundeinstellungen
Konfiguration des Shopdesigns
Verwaltung von Benutzern und Rechtevergabe
Verwaltung von Artikeln (Import und Export)
Datenbank
Templates erstellen und austauschen
Einsatz von PHP und CSS in „modified eCommerce“
Schnittstellen zu Warenwirtschaftssystemen

Abschlussprüfung: praxisbezogene Projektarbeit

Der Leistungsnachweis wurde in Form einer abschließenden Projektarbeit erbracht.

Notenschlüssel:

Punkte	100 - 92	91 - 81	80 - 67	66 - 50	49 - 30	29 - 0
Note	sehr gut	gut	befriedigend	ausreichend	mangelhaft	ungenügend

Der Lehrgang wurde unter Einsatz von Video- und Netzwerktechnik in miteinander vernetzten Schulungsorten durchgeführt. Diese Form von Unterricht trainiert Arbeitsmethoden und -techniken, die in vielen mittleren und größeren Unternehmen eingesetzt werden. Heute wird sowohl firmenintern als auch mit anderen Unternehmen deutschlandweit, europaweit oder weltweit mithilfe dieser Kommunikationstechniken zusammengearbeitet.

ZERTIFIKAT

Monika Jansen

geboren am 12. Dezember 1965,
hat im Zeitraum vom 24.10.2016 bis 18.11.2016
an der folgenden beruflichen Qualifizierung teilgenommen:

PHP mit MySQL

Datenbankanbindung von Webseiten

Note: gut (85 Punkte)

4 Wochen Vollzeitunterricht
Die Lehrgangsinhalte sind auf der Rückseite aufgeführt.

Gelsenkirchen, 18.11.2016



N. Fostiropoulos
Niko Fostiropoulos
Leiter alfatraining Bildungszentrum e. K.



Zertifiziertes Bildungszentrum
Zulassung nach AzAV
Qualitätsmanagement nach DIN EN ISO 9001

PHP mit MySQL

Datenbankanbindung von Webseiten

Folgende Inhalte wurden vermittelt:

PHP-Grundlagen

Installation und Einrichtung eines lokalen Webservers mit PHP, MySQL und Mailserver

Grundlegende Syntax:

- Variablen,
- Konstanten,
- Arrays,
- Kontrollstrukturen (Verzweigungen, Schleifen),
- Operatoren,
- Funktionen (erstellen und anwenden, Parameterübergabe)

Einbindung von PHP in HTML, dynamische HTML-Generierung

Grundlagen der Formularverarbeitung

Relationales Datenbanksystem MySQL und Datenbankanbindung mit PHP

Grundlegende Funktionsweise relationaler Datenbanken
phpMyAdmin als Administrationsoberfläche für MySQL-Datenbanken

Datenbanken erstellen, ändern, löschen

Datentabellen definieren, anlegen, ändern, löschen

Datenbankbenutzer administrieren und Rechtevergabe

Datenbankanbindung mit PHP

Auslesen, einfügen, ändern und löschen von Datensätzen mit PHP

Aufbau Themen

Datenweitergabe mit GET und POST

Fortgeschrittene Formularverarbeitung mit Fehlerprüfung

Verwendung von Sessions und Cookies

E-Mails erstellen und versenden

Verarbeitung von Zeit- und Datum

Verarbeitung von Zeichenketten

Projektmanagement

Planung und Strukturierung von PHP-Projekten

Sicherheit in PHP-Projekten

Abschlussprüfung: praxisbezogene Projektarbeit

Der Leistungsnachweis wurde in Form einer abschließenden Projektarbeit erbracht.

Notenschlüssel:

Punkte	100 - 92	91 - 81	80 - 67	66 - 50	49 - 30	29 - 0
Note	sehr gut	gut	befriedigend	ausreichend	mangelhaft	ungenügend

Der Lehrgang wurde unter Einsatz von Video- und Netzwerktechnik in miteinander vernetzten Schulungsorten durchgeführt. Diese Form von Unterricht trainiert Arbeitsmethoden und -techniken, die in vielen mittleren und größeren Unternehmen eingesetzt werden. Heute wird sowohl firmenintern als auch mit anderen Unternehmen deutschlandweit, europaweit oder weltweit mithilfe dieser Kommunikationstechniken zusammengearbeitet.

HELO GmbH & Co.KG

• Groß- und Einzelhandel • Werksvertretung • Herstellung • Import •

HELO GmbH & Co.KG • Gewerbering 2-8 • 26901 Rastdorf

Frau
Monika Jansen
Furkeweg 31
26810 Westoverledingen

Gewerbering 2-8
DE-26901 Rastdorf
Tel.: 05956 - 989270
Fax: 05956 - 9892710
USt- ID: DE267405181

Datum: 15.06.2016

Arbeitszeugnis

Frau Monika Jansen, geboren am 12.12.1965, war vom 02.03.2015 bis 15.06.2016 als Mitarbeiterin in unserem Unternehmen beschäftigt.

Die Helo GmbH & Co. KG ist ein Onlineversandhandel mit Sitz in Rastdorf. Unser Kundenkreis besteht insbesondere aus deutschen, aber auch anderen europäischen Kunden. Aufgrund der großen Produktpalette, bieten wir Waren jeglicher Art für unterschiedliche Bereiche an.

Frau Jansen übernahm im Wesentlichen die folgenden Aufgaben:

- Erstellung Produktbilder für unseren Onlineshop
- Auf- und Abbau der Produkte
- Produktfotografie
- Bildbearbeitung für firmeneigene Prints
- vorhandene Bilder aufgearbeitet und aktualisiert
- Typenschilder, Kartonagen, Verpackungsaufkleber erstellt
- Übersetzung der Gebrauchsanweisungen in Englisch
- Weitergabe Ihrer Fachkenntnisse in der Mediengestaltung in Englisch

Frau Jansen verfügt über ein umfassendes und fundiertes Fachwissen, das sie jederzeit gut in die Praxis umzusetzen wusste.

Frau Jansen war eine stets äußerst motivierte Mitarbeiterin. Schwierige Aufgaben ging sie mit großem Elan an und fand dabei immer sinnvolle und praktikable Lösungen.

Sie war sehr zuverlässig, und ihr Arbeitsstil war stets geprägt durch sorgfältige Planung und Systematik. Auch bei sehr hohem Arbeitsanfall erwies sich Frau Jansen als belastbare Mitarbeiterin und ging überlegt, ruhig und zielorientiert vor.



Job

HELO GmbH & Co.KG

• Groß- und Einzelhandel • Werksvertretung • Herstellung • Import •

Ihre Arbeitsergebnisse waren, auch bei wechselnden Anforderungen und unter sehr schwierigen Bedingungen, stets guter Qualität. Frau Jansen hat die ihr übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt.

Gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden verhielt Frau Jansen sich stets einwandfrei. Sie trug zu einer guten und effizienten Teamarbeit bei.

Wir danken Frau Jansen für ihre wertvolle Mitarbeit und bedauern es, sie als Mitarbeiterin zu verlieren. Für ihren weiteren Berufs- und Lebensweg wünschen wir ihr alles Gute und auch weiterhin viel Erfolg.

Mit freundlichen Grüßen



Bernhard Helmer





ABSCHLUSSZEUGNIS



Frau Monika Jansen, geboren am 12.12.1965,
hat vom 04.03.2013 bis 01.12.2014 an dem Fernlehrgang
Grafik-Designerin - PC

- zugelassen von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht (Nr. 7212610) -
teilgenommen und die schriftlichen Arbeiten zu allen Fachgebieten eingereicht.

Der Lehrgang umfasst folgende Fachgebiete:

- Gestaltung, Form und Komposition, Darstellungstechniken
- Idee, Entwurf, Zeichnen, Bildverarbeitung, Bildmanipulation
- Satz, Repro- und Drucktechniken
- Praktischer Umgang mit Bild- und Grafiksoftware für den PC
Adobe Photoshop und Adobe Illustrator
- Schrift und Typografie, Textbearbeitung und -gestaltung
- Desktop-Publishing mit Adobe InDesign
- Gestaltung von Zeitungen, Broschüren, Büchern, Newsletter
- Corporate Design
- Druckvorbereitung und interaktive Publikationen

Die Gesamtleistung wurde mit der Note 1,0 (sehr gut) bewertet.

Hamburg, den 02.12.2014

Pädagogischer Leiter

Dipl.-Volksw. Jens Greefe

Lehrgangsführer/in

Dipl.-Kfm. Werner Müller

**Zauberhafter-Landhausstil
Sigrid Drews**

Sigrid Drews Cranger Str. 197 45891 Gelsenkirchen

Telefon: 0209/789365
Email: SigridDrewsZL@aol.com
Ansprechpartnerin: Sigrid Drews
Datum: 31.03.2014

Arbeitszeugnis

Frau Monika Jansen, geboren am 12.12.1965 in Papenburg / Ems, war in der Zeit vom 10.10.2013 bis 31.03.2014 in meinem Unternehmen als Aushilfskraft auf € 450,-- Basis tätig.

Mein Unternehmen ist ein Onlineshop für Wohntextilien und Wohnaccessoires und es werden überwiegend Kunden aus Deutschland, aber auch aus anderen EU-Ländern, beliefert.

Zu dem Aufgabengebiet von Frau Jansen gehörte

- das Zusammenstellen und das Verpacken der bestellten Artikel,
- Versand der Bestellungen in Zusammenarbeit mit vorgegebenen Logistikunternehmen,
- Einstellen von Artikeln (Fotos und Artikelbeschreibung) auf der Internetplattform eBay.

Frau Jansen hat ihre Aufgaben stets gewissenhaft und zu meiner vollsten Zufriedenheit erledigt. Ihr Verhalten mir und auch ihren Kolleginnen und Kollegen gegenüber war immer einwandfrei.

Aufgrund innerbetrieblicher Umstrukturierungsmaßnahmen wurde das Arbeitsverhältnis von mir zum 31.03.2014 gekündigt.

Für Ihre persönliche und berufliche Zukunft wünsche ich Frau Jansen alles Gute.



Sigrid Drews

Sparkasse Gelsenkirchen
Kto. 0135031664
BLZ 420 500 01
IBAN: DE84 4205 0001 0135 0316 64
Bic: WELADED1GEK

USt-IdNr. DE255650939
Finanzamt Gelsenkirchen-Nord
Steuer-Nr. 318/5017/2071



Job



improving people's lives

Teilnahmebescheinigung

Frau Jansen, Monika

geb. am 12.12.1965,
Hohenzollernstr. 31, 45888 Gelsenkirchen

hat im Zeitraum vom 12.07.2010 bis zum 11.01.2011
an der Maßnahme

„WORKFIRST“

in unserer Einrichtung teilgenommen.

Im Rahmen dieser Maßnahme wurden folgende Themenschwerpunkte behandelt:

Berufszielplanung

- Profiling
- Vermeintliche und reale Hindernisse
- Stärken-/Schwächenanalyse
- Arbeitsmarktfitness
- Soft Skills

Bewerbungstraining

- Bewerbungsunterlagen erstellen
- Online Bewerbungen
- Richtig Telefonieren
- Selbstpräsentation
- Vorstellungsgespräche
- Assessment

PC-Training

- Grundlagen Betriebssystem (Windows XP)
- Grundlagen Textverarbeitung (MS Word)
- Internetrecherche

Für die weitere Zukunft wünschen wir Frau Monika Jansen alles Gute.

Gelsenkirchen, 11.01.2011

A4e Deutschland GmbH

i. A.

Tessa Renner
- Centre Manager -

A4e Deutschland GmbH
Weberstraße 65
45879 Gelsenkirchen
Tel 0209-957147-0
Fax 0209-957147-30

A4e Deutschland GmbH
Weberstraße 65
45879 Gelsenkirchen

☎ 0209 957147-0
✉ gelsenkirchen@a4edeutschland.de
🌐 www.a4edeutschland.de

zyladesign werbeagentur · Husemannstraße 39-41 · D-45879 Gelsenkirchen

Monika Jansen
Husemannstraße 41
45879 Gelsenkirchen

Husemannstraße 39-41
D-45879 Gelsenkirchen

Telefon: 0209-46 88 56

Telefax: 0209-46 93 56

Mobil: 0170-387 96 87

E-Mail: zyla@zyladesign.com
Internet: www.zyladesign.com

18.02.2005/ Zeugnis Monika Jansen

18.02.2005

Zeugnis

Frau Monika Jansen, geboren am 12.12.1965, war vom 15.02.2004 bis zum 14.02.2005 im Rahmen des kommunalen Beschäftigungsprogramms "A & Q GE 100" in unserem Unternehmen als Mediengestalterin tätig.

Nach einer kurzen Einarbeitungszeit konnte ich Frau Jansen aufgrund ihrer Kenntnisse und Ihrer selbstständigen Arbeitsweise folgende Arbeitsgebiete anvertrauen:

- Webseitenerstellung und die dazu gehörige Recherche
- Gestaltung und Erstellung von Flyern, Postern und Broschüren in CorelDraw
- Formblätterstellung in Excel und Word

Frau Jansen erledigte die ihr anvertrauten Aufgaben mit sehr viel Einfühlungsvermögen und Geschick. Ihre Kreativität und Teamfähigkeit unterstützten uns bei vielen Aufträgen. Zu Ihrem stets ausgeglichenen und freundlichen Wesen war Frau Jansen gewissenhaft, fleißig, ehrlich, zuverlässig und pünktlich.

Leider kann ich das Beschäftigungsverhältnis von Frau Jansen über den mit der Gafög vereinbarten Termin doch nicht verlängern, weil das die Auftragslage meiner Unternehmung zurzeit nicht zulässt.

Für die berufliche wie auch private Zukunft wünsche ich Frau Jansen nur das Beste.



Volker Zylia
Inhaber

Bankverbindung:
Bilksbank Gelsenkirchen

LZ 422 600 01
to. Nr.: 520 169 601

UST-IDNR.:
DE 156 134 440

Finanzamt GE-Süd
St.Nr.:319/5187/0314

Geschäftsbedingungen:
Den Angeboten und Aufträgen
liegen die zur Zeit gültigen und
rückseitig genannten Geschäfts-
bedingungen zugrunde.

Alle Entwürfe sind Eigentum
der Firma zyladesign und
dürfen weder vervielfältigt,
kopiert noch Dritten zugänglich
gemacht Werden.

Zahlungsbedingungen:
Zahlung bei Lieferung ohne
Abzug. Erfüllungsort und
Gerichtsstand für beide
Teile ist Gelsenkirchen.

Zertifikat

Monika Jansen

geboren am 12.12.1965
hat in der Zeit vom 03.02.2003 bis 19.12.2003
an der MODULAREN WEITERBILDUNG im Bereich
MEDIENENTWICKLUNG teilgenommen.

Folgende Einzelleistungen wurden erreicht:

Modul 2 Illustration

Dauer: 160 Unterrichtsstunden, Teilgenommen: 91%
(Betriebssystem MAC OS, FreeHand 10.0)

75%

Modul 3 EBV

Dauer: 160 Unterrichtsstunden, Teilgenommen: 100%
(Photoshop 6.0)

87%

Modul 4 Online-Publishing

Dauer: 480 Unterrichtsstunden, Teilgenommen: 93%

siehe
Anlage

Modul 8 Multimedia

Dauer: 720 Unterrichtsstunden, Teilgenommen: 74%

siehe
Anlage

Essen, den 19.12. 2003



Bettina Pospiech
ppa. Bettina Pospiech

Notenskala gem IHK:

100 - 92 %	mit sehr gutem Erfolg	66 - 50 % mit ausreichendem Erfolg
91 - 81 %	mit gutem Erfolg	49 - 30 % mangelhaft
80 - 67 %	mit Erfolg	29 - 0 % ungenügend

ca.medien.colleg GmbH
Kruppstraße 82-100
45145 Essen

Außenstelle Duisburg
Friedrich-Ebert-Straße 134
47229 Duisburg

Zertifikat

Anlage zum Zertifikat für

Monika Jansen

Modul 4 Online Publishing

- Struktur und Aufbau Internet + WWW
- HTML/CSS
- Dreamweaver/Javascript
- Flash
- Acrobat PDF (ohne Bewertung)

91%

83%

52%

Modul 8 Medienentwicklung

- 3D-Animation mit Cinema 4D
- Video / Sound mit Premiere und Cool Edit
- Autorensystem Director
- Relationale Datenbanken mit Access
- Entwicklung dynamischer Web-Seiten mit PHP und MySQL

87%

94%

69%

100%

100%

Modul 11 Multimedia Workshop

Erstellung eines Internetshop's mit dem Projektnamen „Kitschme.com“

Essen, 19.12.2003



ppa. Bettina Pospiech

Notenskala gem IHK:

100 - 92 %
91 - 81 %
80 - 67 %

mit sehr gutem Erfolg
mit gutem Erfolg
mit Erfolg

66 - 50 % mit ausreichendem Erfolg
49 - 30 % mangelhaft
29 - 0 % ungenügend



Software Dr. K. Friedrich
Klosterstraße 48
41747 Viersen
Tel.: 02162 / 12114
Fax: 02162 / 13185

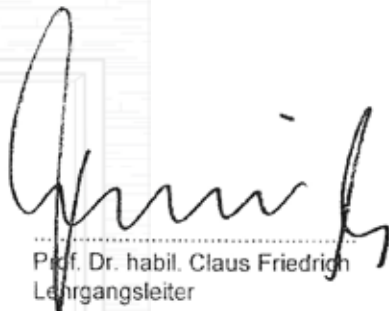
Viersen, 17. Dezember 1999

Teilnahmebestätigung

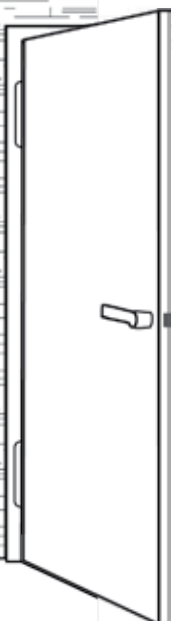
Frau Monika Jansen hat in der Zeit vom 13.12. - 17.12.1999 am Lehrgang **GRAFIS II** (CAD-Bekleidungskonstruktionssystem) über 40 Stunden mit Erfolg teilgenommen.

Lehrgangsinhalte:

Arbeit mit Konstruktionsparametern und Berechnungsfunktionen, spezielle Transformationen, Modellierungsfunktionen, Arbeit mit Teilen, Vererbungsautomatik, Erstellung eigener Grundkonstruktionen sowie deren Modellierung, Bemaßen/ Fertigmaß-Funktion, Schnittbildlegen;
Digitalisieren und Sprungwertgradieren im Überblick (ohne Training).



Prof. Dr. habil. Claus Friedrich
Lehrgangisleiter



GRAFIS

Software Dr. K. Friedrich
Klosterstraße 48
41747 Viersen
Tel.: 02162 / 12114
Fax: 02162 / 13185

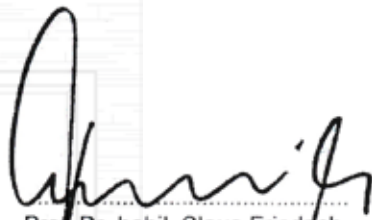
Viersen, 3. Dezember 1999

Teilnahmebestätigung

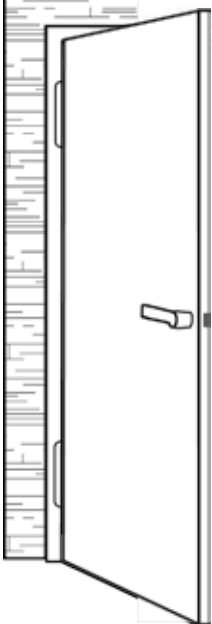
Frau Monika Jansen hat in der Zeit vom 29.11. - 03.12.1999 am Lehrgang **GRAFIS I** (CAD-Bekleidungskonstruktionssystem) über 40 Stunden mit Erfolg teilgenommen.

Lehrgangsinhalte:

Umgang mit Kollektionen und Modellen, Erstellen von Konfektionsmaßtabellen und individuellen Maßtabellen, Aufruf von Grundkonstruktionen, Plotten/ Zeichnen von Schnitten in verschiedenen Größen, Modellierungsfunktionen wie Zugaben, Abnäher verlegen, Sperren, Auf- und Zudrehen, Dachbildung, Transformation, spiegeln u.a.



Prof. Dr. habil. Claus Friedrich
Lehrgangsleiter





**STADT
GELSENKIRCHEN**
DER OBERBÜRGERMEISTER

Stadtverwaltung - 45875 Gelsenkirchen

Frau
Monika Jansen
Augustastr. 47

45888 Gelsenkirchen

Datum u. Zeichen des Schreibens

Mein Zeichen
15/Bf

Stadtkant

15-Koordinierungsstelle
Beschäftigungsförderung
Kommunalstelle Frau und Wirtschaft

Verwaltungsadresse

Rottmannslepe 5
45875 Gelsenkirchen

Auskunft erteilt

Zimmer

Frau Carlitscheck 44

Telefon (0209/)

Telefax (0209/)

169-4094 169-4818

Datum

16. Dezember 1999

Teilnahmebescheinigung

Hiermit bestätige ich, daß Frau Monika Jansen
an dem Seminar

"Marketing und Werbung"

am 13. und 14. November 1999, in der Zeit von 10.00 bis 17.00
Uhr, teilgenommen hat.

Schulungsort: Bildungszentrum Ebertstraße, Gelsenkirchen

Seminarinhalte: - Marketing - was ist das eigentlich?
- Wie kann ein neues, eher kleines
Unternehmen sinnvolles Marketing und eine
angemessene Werbung betreiben?
- Was können Unternehmerinnen selbst machen?
- Wann sollen sie externe Fachleute
hinzuziehen und welche?
- Mit welchen Kosten ist zu rechnen?

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrage

Carlitscheck
Carlitscheck

SO ERREICHEN SIE UNS MIT BUS UND BAHN:

Hafentorle
Rathaus Buer

Linie:
301, 302, 310, 311, 322, 344,
349, 347, 349, 361, 380, 396,
397, 398, 68 24, 68 28

Konten der Stadtkasse:
Konto 107 000 774 Sparkasse Gelsenkirchen
BLZ 42050001
Konto 686-462 Postbank, Dortmund
BLZ 440 100 46

...



Hauptkass. Nr. 72 - 26811 Papenburg
Postfach 1705 - 26807 Papenburg
Telefon: (04961) 8 22 19 / 8 22 91
Telefax: (04961) 8 23 14
E-Mail: Kontak@VHS-papenburg.de

BESCHEINIGUNG

Frau Monika Jansen

Furkeweg 31, 26810 Westoverledingen

hat vom 28.09.1998 bis 02.10.1998

an dem Seminar

GRUNDLAGEN DER EDV I

der Volkshochschule der Stadt Papenburg teilgenommen. In dem 40 Unterrichtsstunden umfassenden Seminar wurden folgende Inhalte vermittelt:

- Aufbau des Computers
- Entwicklung der Datenverarbeitung
- Hard-/Software
- Aufbau von Dateien
- Datenkommunikation
- Anwendung: WordPad
- Benutzeroberfläche WINDOWS 95
- Dateiverwaltung
- Zwischenablage

Papenburg, den 02.10.1998

Seminarleiter

VHS-Direktor





Teilnahmebescheinigung

Frau Monika Jansen

geboren am 12.12.1965 in Papenburg/Ems

hat am 08.09.1998 an einem Seminar

Existenzgründung

teilgenommen.

Seminarinhalte:

- Kapitalbedarfsrechnung u. Finanzierung
- Ertragsvorschauberechnung
- Rechtsfragen bei der Gründung
- Marktchancen, Marktentwicklungen
- Unternehmensziele, Absatzstrategien
- Nutzung von Werbemöglichkeiten
- Hilfestellung der verschiedenen Organisationen

Aurich, den 08.09.1998

Handwerkskammer für Ostfriesland
Berufsbildungszentrum
Der Geschäftsführer
i.A.
(Dipl.-Wirtsch.-Ing. Best)



MEISTERPRÜFUNGSZEUGNIS

Jansen Monika

geboren am 12.12.65 in Papenburg

hat heute die Meisterprüfung vor dem
Meisterprüfungsausschuß bei der Handwerkskammer Kassel

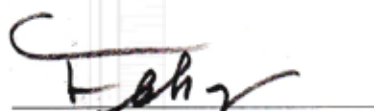
im **Damen- und Herrenschneider-Handwerk**

mit folgenden Ergebnissen bestanden

Praktische Prüfung gut
Fachtheorie gut
Wirtschafts- und Rechtskunde gut
Berufs- und Arbeitspädagogik gut

und ist zur Führung des Meistertitels und zur Ausbildung von Lehrlingen im genannten Handwerk berechtigt.

Kassel, den 16. Juni 1998



Vorsitzender des
Meisterprüfungsausschusses



Handwerkskammer Kassel
beglaubigt

Otto Heinze GmbH & Co. KG

Blusen & Coordinates

Zeugnis

Frau Monika Jansen, geboren am 12.12.1965, war vom 02.02.1994 bis zum 30.09.1997 in unserem Unternehmen als Direktrice tätig.

Nach einer kurzen Einarbeitungsphase konnten wir Frau Jansen aufgrund ihres fundierten Wissens und beispielhaften Einsatzes die Leitung unseres Ateliers anvertrauen. Zu den Aufgaben von Frau Jansen gehörten:

- Erstellung von Modellskizzen
- Entwurf für Röcke, Hosen und Blusen
- Kollektionserstellung und Erstschnitt
- Manuelle Gradierung bis zur Produktionsreife
- Koordinierung und Anleitung der Musternäherinnen
- Qualitätskontrolle der eingehenden Waren

Darüberhinaus besuchte Frau Jansen Fachmessen im In- und Ausland. In Zusammenarbeit mit unseren Kunden entwickelte Frau Jansen wunschgerechte Modelle vor Ort.

Frau Jansen erledigte alle ihr übertragenen Arbeiten mit sehr großem Geschick und viel modischem Einfühlungsvermögen stets zu unserer vollsten Zufriedenheit. Durch die Erweiterung unserer Produktpalette hat Frau Jansen konstruktiv am Erfolg unseres Unternehmens mitgewirkt.

Otto Heinze GmbH & Co. KG, Beraterstr. 36, 444149 Dortmund, Tel.: 0231/9172800, Fax 0231/7217640
Bankkonto: National-Bank AG, Essen, Kto.-Nr. 145645, BLZ 360 200 30 Postgirokonto: Essen, Kto.-Nr. 293 88-437
Kommanditgesellschaft mit Sitz in Dortmund, HRA 13360
Persönlich haftende Gesellschafterin ist die TEHAGE Heinze Beteiligungsgesellschaft mbH mit Sitz in Dortmund, HRB 12680
Geschäftsführer: Martin Wurm



Job

Seite 2

Nur der Ordnung halber erwähnen wir, daß Frau Jansen gewissenhaft, zuverlässig, fleißig, ehrlich und pünktlich war. Aufgrund ihres ausgeglichenen und freundlichen Wesens war Frau Jansen sowohl bei Mitarbeitern als auch bei ihren Vorgesetzten gleichermaßen beliebt.

Frau Jansen verläßt unser Unternehmen auf eigenen Wunsch, um in die Selbstständigkeit zu gehen. Wir wünschen Frau Jansen privat und beruflich nur das Beste, obwohl wir ihren Entschluß, unser Unternehmen zu verlassen, sehr bedauern.



OTTO HEINZE GMBH & CO. KG
Martin Wurm
- Geschäftsführer -

Dortmund, den 30.09.1997



Job

Otto Heinze GmbH & Co. KG, Berstgerstr. 36, 444149 Dortmund, Tel.: 0231/9172800, Fax 0231/7217640
Bankkonto: National-Bank AG, Essen, Kto.-Nr. 145645, BLZ 360 200 30 Postgirokonto: Essen, Kto.-Nr. 293 88-437
Kommanditgesellschaft mit Sitz in Dortmund, HRA 13360
Persönlich haftende Gesellschafterin ist die TEHAGE Heinze Beteiligungsgesellschaft mbH mit Sitz in Dortmund, HRB 12680
Geschäftsführer: Martin Wurm



ROMA-fashion GmbH · An der Eßseite 219 · 4432 Gronau/Westf.

ROMA-fashion GmbH
4432 Gronau/Westf.
An der Eßseite 219
Telefon 025 62/60 25
Telefax 025 62/256 40

Ihre Nachricht vom

Ihre Zeichen

Unsere Zeichen
Se/am

Datum
30.06.1993

Z e u g n i s

Frau Monika J a n s e n, wohnhaft Hakenstraße 139 in
4460 Nordhorn, trat am 06.01.1992 in unser Unternehmen
als Direktrice ein.

Ihr Aufgabengebiet erstreckte sich vorrangig auf Kollektions-
entwürfe und -erstellung und die damit verbundene Überwachung
der termingerechten Fertigstellung von Musterteilen in der
Musternäherei. Daneben oblagen ihr die Anfertigung der
Erstschnitte mit Gradierung bis zur Produktionsreife.

Frau Jansen hat sich schnell in die ihr übertragenen Aufgaben
eingearbeitet und diese zu unserer vollen Zufriedenheit erfüllt.
Ihre Einsatzbereitschaft sowie ihr kreatives Arbeiten möchten
wir besonders hervorheben.

Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitern war stets
korrekt und einwandfrei. Frau Jansen war eine zuverlässige,
fleißige und ehrliche Mitarbeiterin.

Mit dem heutigen Tage verläßt uns Frau Jansen auf eigenen
Wunsch, Für die berufliche und private Zukunft übermitteln
wir die besten Wünsche.

R O M A - fashion GmbH

Kreis- u. Stadtparkasse Steinfurt
(BLZ 40351220) Kto.-Nr. 9022302

Volksbank Gronau
(BLZ 40164024) Kto.-Nr. 150020000

Registergericht Gronau HRB 847
Geschäftsführer: Alfred Rakel, Erwin Sestendrup

Es gelten die Einheitsbedingungen der Deutschen Bekleidungsindustrie. Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung unser Eigentum. Gerichtsstand Gronau/Westf.

Job

ErfO Bekleidungswerk GmbH

BLUSEN
RÖCKE
SETS

Erfo Bekleidungswerk GmbH, Postfach 2329, Paulstr. 4-8, 4460 Nordhorn

Fräulein
Monika Jansen
Veldhauser Straße 7

4460 Nordhorn

IHR ZEICHEN UNSERE ZEICHEN SACHBEARBEITER DURCHWAHL 170 - 4460 NORDHORN

Z E U G N I S

Frl. Jansen trat am 01. April 1990 als Erstschnittdirektrice in unser Unternehmen ein.

Ihre Aufgabe bestand darin, neue modische Akzente in unserer sportlich ausgerichteten Blusen- und Rockkollektion paßformgerecht in Erstschnitte umzusetzen.

Frl. Jansen arbeitete sich mit viel Geschick in die ihr gestellten Anforderungen ein. Sie war engagiert, fleißig und zuverlässig.

Zum 30. September 1991 verläßt uns Frl. Jansen auf eigenen Wunsch. Wir können Sie mit angesichts der gezeigten Leistungen jederzeit weiterempfehlen.

Wir wünschen Frl. Jansen für den künftigen Berufs- und Lebensweg alles Gute.

Nordhorn, den 30.09.1991

Erfo Bekleidungswerk GmbH

ppa. 
(Lichtenborg)

Geschäftsführer: F. Günter Schmidt
Handelsregister: HRB 549
Amtsgericht Nordhorn

Telefon:
(05921)170-0

Telefax:
05921 170102

Teletex:
5921818 erfO

Telegramm:
Erfo Nordhorn

Fernschreiber:
Erfono Nordhorn
98225

Banken:
Commerzbank AG Nordhorn 584004 (BLZ 267 400 44)
Kreisbank Nordhorn 2584 (BLZ 267 500 01)
Deutsche Bank AG Nordhorn 5705058 (BLZ 267 700 95)
Dresdner Bank AG 861080000 (BLZ 265 800 70)
Commerzbank (Niederland) N.V., Amsterdam
DM-Konto 130/115843500

Postscheck:
Hannover 91338-308 (BLZ 25010030)



Job

REFA

Verband für Arbeitsstudien und Betriebsorganisation e.V.

URKUNDE

REFA-GRUNDSCHHEIN

Monika J a n s e n

geboren am 12.12.65 in

hat an der

REFA- GRUNDAUSBILDUNG FÜR DAS ARBEITSSTUDIUM

mit Erfolg teilgenommen und die Qualifikation

REFA- SACHBEARBEITER

erworben.

Folgende Gebiete der REFA-Methodenlehre des Arbeitsstudiums wurden behandelt:

Block 1	Block 2	Block 3
Erwachsenengerechtes Lernen	Datenermittlung	Methodentraining und EDV-Anwendung
Grundbegriffe der Betriebsorganisation	Kostenrechnung	Präsentation von Arbeitsergebnissen
Arbeitsgestaltung	Anforderungsermittlung	
Arbeitspädagogik	Entgeltdifferenzierung	

Der Inhaber des REFA-Grundscheines ist berechtigt, an den Lehrgängen der höheren REFA-Ausbildungsstufen teilzunehmen.

REFA – Verband für Arbeitsstudien
und Betriebsorganisation e.V.



53 121 6



Gegründet 1891

M. Müller & Sohn

FACHSCHULE
FÜR MODE
UND
SCHNITTECHNIK

DÜSSELDORF · MÜNCHEN · HAMBURG · BARCELONA

ZEUGNIS

Monika Jansen

hat vom 26.06.1989 bis 22.12.1989 unser

„Semester für Direktorinnen der DOB“

mit Erfolg besucht.

Dieser Schulung ist zum Ziel gesetzt, unseren Lehrgangsteilnehmern die Voraussetzungen für eine Führungsposition als Direktorin, Schnitttechniker oder Betriebsassistenten zu vermitteln.

Schnitttechnik	sehr gut
Vergrößern und Verkleinern bandreifer Schnitte	sehr gut
Modezeichnen und Entwurf	sehr gut - gut

Bemerkungen: _____

Düsseldorf/Hamburg, den 22. Dezember 1989

Schulleitung



Fachlehrer

Europas größtes Fachinstitut für das Bekleidungs-gewerbe

steilmann

steilmann
GRUPPE

Klaus Steilmann GmbH & Co. KG, Postfach 60 04 46, 44844 Bochum

Ihr Zeichen

Ihre Nachricht

Unser Zeichen

Telefon (Durchwahl)


Unsere Abteilung

Tag

23.09.97

Bescheinigung

Hiermit bescheinigen wir, daß Frau Monika Jansen, geboren am 12.12.1965, wohnhaft in 45886 Gelsenkirchen, Bochumer Str. 99, in der Zeit vom 02.02.87 bis zum 23.06.89 in unserem Unternehmen als Bekleidungsfertigerin beschäftigt war.


Klaus Steilmann
GmbH & Co. KG

Job

Klaus Steilmann GmbH & Co. KG, Wattenscheid, Feldstraße 4, 44567 Bochum, Postfach 60 04 46, 44844 Bochum
Telefon 0 23 27 / 94 00, Telefax 0 23 27 / 94 05 60

Kommanditgesellschaft, Sitz Bochum-Wattenscheid, Registergericht Bochum, HRA 2521,
pers. haftende Gesellschafterin: Klaus Steilmann Verwaltungsg. GmbH, Sitz Bochum-Wattenscheid, Registergericht Bochum HRB 1447,
Geschäftsführer: Dr. Ing. h.c. Klaus Steilmann, Ingrid Steilmann, Dr. Thomas von Kaldenkirchen, Dr. Michael Spangenberg
UST-IDNR: DE127059278

PRÜFUNGS ZEUGNIS

INDUSTRIE- UND HANDELSKAMMER
OSNABRÜCK-EMSLAND

Gegen diesen Bescheid ist das Rechtsmittel des Widerspruchs gegeben. Der Widerspruch ist innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe des Bescheides schriftlich oder zur Niederschrift bei der Industrie- und Handelskammer Osnabrück-Emsland, 4500 Osnabrück, Neuer Graben 38, zu erheben.

Sehr gut = Note 1, Gut = Note 2, Befriedigend = Note 3, Ausreichend = Note 4, Mangelhaft = Note 5, Ungenügend = Note 6.

Prüfungszeugnis:

nach § 34 Berufsbildungsgesetz
**MONIKA
JANSEN**

geb. am **12.12.1965**

in **PAPENBURG**

hat die Abschlußprüfung im Ausbildungsberuf

BEKLEIDUNGSSCHNEIDER

bestanden.

Datum: **28. Januar 1987**

Industrie- und Handelskammer
Osnabrück-Emsland

Geschäftsführer



Prüfungsergebnis:

KENNTNISPRUEFUNG
NOTE: sehr gut

FERTIGKEITSPRUEFUNG
NOTE: sehr gut

Vorsitzender des Prüfungsausschusses



BERUFSSCHULE

ABSCHLUSSZEUGNIS

Frau/Fräulein Monika Jansen

geb. am 12.12.65 in Papenburg

hat als Auszubildender im Ausbildungsberuf

Bekleidungsschneider(in) die Klasse XBS3-1

der Berufsschule im Schuljahre 1986/87 erfolgreich besucht.

Bewertung der Leistungen:

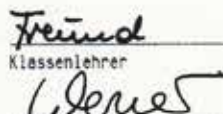
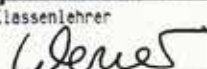
Deutsch	gut
Gemeinschaftskunde	gut
Sport	nicht erteilt
Religion	nicht erteilt
Technologie	gut
Fachrechnen	gut
Fachzeichnen	gut

-Sie hat den Berufsschulabschluß erworben.-

Bemerkungen: keine

Nordhorn, den 27.01.87


Schulleiter



Klassenlehrer

Auszubildender

Noten: Sehr gut (1), gut (2), befriedigend (3), ausreichend (4), mangelhaft (5), ungenügend (6).



Bekleidungswerk GmbH
4460 Nordhorn, Paulstraße 4-8

ZEUGNIS

Monika Jansen geb. am 12.12.65

hat an dem Lehrgang

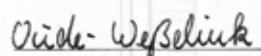
G3: angelernte Industrienäherin (DOB)

teilgenommen.

Textile Fertigung

Schnellnäher	2
Überwendlichnäher	2
Knopfloch- und Knopfannähmaschine	2
Bügeln	2
Fachkunde	2

Nordhorn, den 30.5.84



Rüdiger Weßelink
Lehrgangsleiter



Bekleidungswerk GmbH
Ausbilder